

八幡市文化センター ホールご利用のお願い

ホールにおいても、感染症防止対策として「社会的距離の確保」、「マスクの着用」、「3密の回避」等、別紙「八幡市文化センターの施設利用のお願い」のほか以下の事項を含めてご利用を計画してください。

【事前準備】

- 施設内に入られる全ての方に、咳エチケット、マスク着用、手洗い・手指の消毒の徹底をお願いします。
舞台上の公演者についても、表現上困難な場合を除きマスクを着用ください。
社会的距離の確保、密閉・密集・密接・飛沫感染などを回避ください。
- ホワイエ入口（大ホール）、エレベーターホール（小ホール）、楽屋・控室等の消毒液は主催者での設置をお願いします。
会館入口2カ所、舞台下手袖（大小ホール）、楽屋入口（大ホール）につきましては文化センターで設置します。
- 主催者、出演者（保護者・付き添い・見学含む）、表方・裏方スタッフ、来場者の氏名及び緊急連絡先を把握し、利用者名簿（別紙③）の提出をお願いします。
- 当館会館職員との打ち合わせについては、マスクを着用し、最少人数で実施してください。

【舞台】

- 感染予防のため会館舞台スタッフも、マスクもしくはフェイスガード着用手指消毒をしています。主催者発注の舞台スタッフにも感染症対策について事前に指示をお願いします。
- 仕込み、リハーサル、本番、休憩、撤去において、十分な時間を設定し密な空間の防止に努めてください。
- 舞台袖における出演者の待ち、入りハケ時の距離確保の対策をお願いします。

- 来場者と接触するような演出は行わないでください。

【楽屋・控室等】

- 時間差など段階的な会場入りを工夫してください。
- テーブル、椅子等の物品の消毒を適宜行ってください。
- 楽屋等のゴミについては、当面の間、すべてお持ち帰りください。
- 窓・扉を開けるなど十分換気を行ってください。
また、周辺の住民の方に迷惑にならないよう、会話・音などの配慮をお願いします。
- ポット、湯飲み、やかんの貸し出しは不可とします。

【ロビー・ホワイエ】

- 距離を保ちながらの入退場は、時間がかかる可能性が高いため開場・終演時間に余裕をもつなど、仕込み時間を含めてタイムスケジュールを作成してください。
- 開場時、チケットのもぎりがある場合は、マスク・手袋を着用してください。
また、来場者が自身で半券を切って箱に入れるなど、接触の機会を減らすよう工夫をしてください。
- パンフレット、チラシ、アンケート等は極力手渡しによる配布は避け、プレゼント、差し入れ、出演者の出待ち・面会等は控えるようご案内ください。
- パンフレット等の物販を行う場合、距離を保って整列してください。対面で販売を行う場合、アクリル板や透明ビニールカーテンにより購買者との間を遮蔽してください。

【施設内の換気】

- 空調は停止することはできません。
- 仕込み・リーサル、開場前、終演後は客席扉を適宜開放して換気を行ってください。本番についても1時間を超えるようであれば、1時間以内に1回休憩を取って換気を行ってください。