

# 八幡市文化センター ホール利用時のお願い

(令和3年11月1日版)

ホールにおいても、感染症防止対策として「マスクの着用」、「ソーシャルディスタンスの確保」等、別紙「八幡市文化センターの施設利用のお願い」のほか以下の事項を含めてご利用を計画してください。

## 【事前準備】

- 平熱より高い発熱の場合は、来館しないでください。
- 施設内に入られる全ての方に、咳エチケット、マスク着用、手洗い・手指消毒の徹底をお願いします。  
舞台上の公演者についても、表現上困難な場合を除きマスクを着用ください。
- 社会的距離の確保、密閉・密集・密接・飛沫感染などを回避ください。
- ホワイエ入口（大ホール）、エレベーターホール（小ホール）、楽屋・控室等の消毒液は、主催者で設置をお願いします。  
会館入口2カ所、舞台下手袖（大小ホール）、楽屋入口（大ホール）は文化センターで設置しています。
- 主催者、出演者（保護者・付き添い・見学含む）、表方・裏方スタッフ、来場者の氏名及び緊急連絡先を把握し、利用者名簿（別紙③）の提出をお願いします。
- 当館会館職員との打ち合わせについては、マスクを着用し、最少人数でお願いします。
- 主催者は、チラシ、ホームページなどで来場者にマスクの着用・入場時の検温実施、発熱など体調不良の場合は、入場をお断りするなどを周知してください。
- 接触確認アプリCOCOA、こことろなどのダウンロードを促進してください。
- 1000人規模の催物を予定している場合は、必ず事前に京都府相談窓口にご相談をしてください。

## 【舞台】

- 感染予防のため会館スタッフは、マスクもしくはフェイスガード着用し、手指消毒をしています。主催者発注のスタッフにも感染症対策について事前に周知をお願いします。
- 仕込み、リハーサル、本番、休憩、撤去において、十分な時間を設定し密を避けるようお願いいたします。
- 舞台袖における出演者間の適正な距離の確保をお願いします。
- 来場者と接触するような演出は行わないでください。

## 【楽屋・控室等】

- 時間差など段階的な会場入りを工夫してください。
- テーブル、椅子等の物品の消毒を適宜行ってください。
- 楽屋等のゴミについては、当面の間、すべてお持ち帰りください。
- 窓・扉を開けるなど十分換気を行ってください。  
また、周辺の住民の方に迷惑にならないよう、会話・音などの配慮をお願いします。
- ポット、湯飲み、やかんの貸し出しは不可とします。

## 【ロビー・ホワイエ】

- 距離を保ちながらの入退場は、時間がかかる可能性が高いため開場・終演時間に余裕をもつなど、仕込、撤収時間を含めてタイムスケジュールを作成してください。また、トイレなど密になることが想定されますので、休憩時間なども十分ご配慮ください。
- 来場者に入場口で検温を実施し、平熱より高い発熱の場合は、入場をお断りください。
- 開場時、チケットのもぎりがある場合は、マスク・手袋を着用してください。また、来場者が自身で半券を切って箱に入れるなど、接触の機会を減らす工夫をしてください。
- パンフレット、チラシ、アンケート等は極力手渡しによる配布は避け、プレゼント、差し入れ、出演者の出待ち・面会等は控えるようご案内ください。

- パンフレット等の物販を行う場合、距離を保って整列してください。対面で販売を行う場合、アクリル板や透明ビニールカーテンにより購買者との間を遮蔽してください。

### 【客席】

- 客席配置図をご参照ください。(収容人数 50%以下の 588 席の場合)
- 利用する客席が、客席配置図と異なる場合は、必ず会館にお申し出ください。  
なお、客席利用不可の標示物を移動させる場合は、会館の許可を受け、主催者で原状復帰してください。
- 入場者がある場合は、座席指定での開催を検討してください。

### 【施設内の換気】

- 換気対策のため、空調は停止することはできません。
- 仕込み・リーサル、開場前、終演後は客席扉を適宜開放して換気を行ってください。本番についても適時休憩をとり換気を行ってください。